

FICHE DE POSTE

CHARGE(E) D'APPUI E-SANTE – LOIRE ATLANTIQUE (44)

Qui sommes-nous ?

Le GCS e-santé des Pays de la Loire est le groupement régional d'appui au développement de la e-santé (GRADeS) dans les Pays de la Loire. Acteur majeur du développement de la e-santé en région, il a pour mission la mise en œuvre de la stratégie régionale e-santé, en développant des projets et services numériques en santé qui visent à échanger et partager des informations autour des patients et usagers, afin d'améliorer la prise en charge et la coordination des soins de ces derniers.

L'équipe opérationnelle de notre groupement compte 24 personnes, basées majoritairement à Nantes ainsi qu'à Angers, La Roche-sur-Yon, Le Mans et Laval pour les chargés d'appui e-santé qui interviennent sur ces territoires auprès des professionnels.

Mission principale

Le chargé d'appui e-santé a pour principale mission le déploiement et l'accompagnement des utilisateurs dans l'usage des outils de parcours e-santé du GRADeS Pays de la Loire auprès des porteurs de projet et de l'ensemble des partenaires en santé du territoire (professionnels libéraux, établissements de santé, acteurs médicaux, médico-sociaux et sociaux, public et privé).

Le chargé d'appui e-santé sera rattaché au siège de Nantes et son territoire d'action sera l'ensemble de la Loire-Atlantique, sur lequel il devra réaliser de nombreux déplacements sur son territoire d'action.

Activités principales

- 1. Déployer les outils e-santé et former les acteurs à leur utilisation** (ex : paramétrage, création des comptes, réalisation de séances pédagogiques collectives et individuelles, mise à disposition de tutoriels, mise à jour des outils de suivi de déploiement) ;
- 2. Accompagner les acteurs dans le développement de leurs premiers usages et le maintien au quotidien pour des usages pérennes** (ex : contacts réguliers téléphoniques, visites sur sites, formations de perfectionnement, suivi des usages et contribution aux retours d'expériences et aux échanges de bonnes pratiques) ;
- 3. Assurer le support utilisateur** (assurer le suivi et la permanence en lien avec l'équipe du support auprès des utilisateurs, organiser la remontée et la collecte des besoins des utilisateurs pour adapter les outils au plus près des besoins des professionnels)
- 4. Sensibiliser, informer et recruter de nouveaux acteurs** (ex : organisation et participation à des animations de territoire, prospection, phoning, démonstration d'outils, visites de professionnels)

Profil

- Bac +2/3 recommandé
- Expérience fortement conseillée dans les métiers de la santé, de l'accompagnement au changement et de la pédagogie
- Connaissances du secteur de la santé et de ses acteurs très appréciée
- Forte appétence pour les technologies de l'information (informatique, téléphonie mobile, tablette) et capacité d'apprentissage rapide pour l'utilisation et le paramétrage des outils
- Sociabilité, aisance à communiquer verbalement et par écrit, aptitudes pédagogiques et sens de l'écoute
- Capacité à saisir rapidement les besoins, à décrire une situation de façon claire et précise
- Autonomie, sens de l'initiative, persévérance, facilité d'adaptation et organisation du travail
- Goût du travail en équipe et sens du service client
- Permis B

Moyens matériels mis à disposition

- Ordinateur et téléphone portables
- Véhicule de service mis à disposition pour l'exécution des missions et déplacement professionnels
- Outils métier internes de travail

Contrat

- CDD 12 mois, mise à disposition ou détachement
- Temps plein (38h)
- Jours travaillés : du lundi au vendredi avec nombreux déplacements pluri-hebdomadaires ainsi que des animations en soirée de 20h à 23h.
- Prise de fonction : au plus tôt

Candidatures

- Destinataire : Anne-Alexandra Babu, directrice : recrutement@esante-paysdelaloire.fr
- Date limite : 30 juin 2020

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement automatisé par le GCS e-santé Pays de la Loire, en sa qualité de responsable de traitement, dans le but de traiter et gérer votre candidature. Ce traitement de données est nécessaire à l'exécution de votre candidature. La personne en charge de la protection des données peut être contactée à l'adresse de messagerie suivante dpo@esante-paysdelaloire.fr

Les données seront conservées deux ans après le dernier contact avec le candidat si le poste ne lui est pas attribué. En cas d'embauche, les données pourront être conservées par l'employeur pendant toute la durée du contrat de travail. Les destinataires des données sont les services habilités du GCS e-santé Pays de la Loire et ses éventuels prestataires (cabinet de recrutement).

Dans le cadre de ses opérations de traitement, le responsable de traitement s'engage à ne pas transférer vos données personnelles en dehors de l'Union européenne.

Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, et en cas de motifs légitimes de suppression, de limitation et d'opposition au traitement de vos données. Vous bénéficiez également du droit à la portabilité de vos données et de la possibilité de donner des directives concernant vos données, en cas de décès. Vous pouvez exercer ces droits en adressant un email à l'adresse dpo@esante-paysdelaloire.fr. S'il ne vous était pas donné satisfaction, vous avez la possibilité de saisir la CNIL.