

Répertoire Opérationnel des Ressources Pays de la Loire

ATA

Répertoire Opérationnel des Ressources

A

An



INTRODUCTION (p.3) Contexte réglementaire La place du ROR dans#MaSanté2022

2

5

3



PRESENTATION DU ROR (p.6)

Le ROR c'est : quoi ? Pour qui ? Pourquoi l'utiliser ? Que contient-il ? Les principales fonctionnalités Etat des lieux du ROR sanitaire

PEUPLEMENT DU ROR MEDICO-SOCIAL (p.13)

Le périmètre Les acteurs du peuplement Les phases du peuplement

FONCTIONNALITES UTILISATEURS (p.23)

Les modalités de connexion La fonction Recherche La fonction Répertoire La fonction Disponibilités en lits

COMPLETUDE DE L'OFFRE (p.34)

La vérification des données pré-peuplées La modification des données

PRESENTATION DU GRADeS (p.54)

Missions Accompagnements Interlocuteurs



INTRODUCTION

Contexte réglementaire La place du ROR dans#MaSanté2022





RCCR Récertoire Opérational des Ressources Pays de la Loire

- Décret n°2006-577 du 22 mai 2006 relatif aux conditions techniques de fonctionnement applicables aux structures de médecine d'urgence.
- Décret n°2010-344 du 31 mars 2010 tirant les conséquences, au niveau réglementaire, de l'intervention de la loi n° 2009-879 du 21 juillet 2009 portant
 réforme de l'hôpital et relative aux patients, à la santé et aux territoires art. 187.
- Feuille de route de la stratégie du numérique en santé #MaSanté2022

- **Instruction n°DGOS/PF5/2015/114** du 7 avril 2015 relative au déploiement de Répertoire Opérationnel de Ressources interopérable dans chaque région.
- **Instruction n°DGOS/PF5/R3/2016/182** du 2 juin 2016 relative au service d'aide à l'orientation pour la prise en charge des patients brûlés.
- **Instruction n°SG/DSSIS/2016/147** du 11 mai 2016 relative au cadre commun des projets de e-santé qui positionne le ROR dans le socle commun minimum de services.
- Instruction n°DGOS/PF5/2017/135 du 24 avril
 2017 relative à l'accompagnement du déploiement des services numériques d'appui à la coordination (SNACs) dans les régions : les dispositifs retenus devront s'appuyer sur le ROR.



#MaSanté2022

positionne le ROR comme référentiel socle, alimentant d'autres services et outils numériques comme :

- l'outil d'orientation
 Vial rajectoire
- le site Santé.fr









PRESENTATION DU ROR

Le ROR c'est : quoi ? Pour qui ? Pourquoi l'utiliser ? Quelles informations y trouve-t-on ? Les principales fonctionnalités Etat des lieux du ROR sanitaire et médico-social





Le Répertoire Opérationnel des Ressources est :

- Un outil d'aide à l'orientation des usagers
- Le référentiel de l'offre de santé

Vidéo de présentation du ROR : https://www.youtube.com/watch?v=jWDMxL BZk3w&feature=youtu.be

Pour obtenir plus d'informations, <u>cliquez ici</u>.

Service numérique accessible sur le portail régional e-santé des Pays de la Loire avec des identifiants de connexion :

Pro.esante-pdl.fr



Pour se connecter, cf. page 24









A l'ensemble des professionnels de santé de l'offre hospitalière, de ville et du médicosocial...

...qui souhaitent trouver une offre de soins ou de services. Toutes les filières sont concernées, en urgence et hors urgence.







Améliorer la coordination de la prise en charge des usagers grâce à une vision globale de l'offre de santé







PRESENTATION DU ROR Quelles informations trouve-t-on dans le ROR ?





L'offre de santé régionale

(structure, établissement, cabinet, service, pôle, unité, spécialité...)



Des coordonnées

(adresse, numéros de téléphone, identité du médecin responsable...)



La disponibilité des lits

(pour les services de réanimation, de soins intensifs, de soins continus...)



Plannings d'ouverture



Spécialisations de prise en charge

(actes spécifiques, compétences ressources, équipements spécifiques, territoires d'intervention...)







MOTEUR DE RECHERCHE

Trouver rapidement l'offre de santé adaptée aux besoins de l'usager et proche de son lieu de prise en charge.



RÉPERTOIRE

Ensemble détaillé de l'offre de soins et des coordonnées des établissements de santé de la région



Centralisation de la disponibilité des lits en temps réel, renseignés par les services (Réa, SI, SC, etc.)







100 %*

des établissements de Médecine, Chirurgie et Obstétrique (MCO) dont Hospitalisation A Domicile (HAD) et Soins de Longue Durée (SLD) ont peuplé le ROR.



90 %*

des établissements de PSYCHIATRIE ont peuplé le ROR.





95 %*

des établissements de Soins de Suite et de Réadaptation (SSR) ont peuplé le ROR.

*Les entités sont considérées comme peuplées si la totalité des UO respectent les critères qualité définis par l'Agence du Numérique en Santé (ANS) dont, au moins, le peuplement d'une activité opérationnelle, de la patientèle et d'un contact.





PEUPLEMENT DU ROR MEDICO-SOCIAL

Le périmètre du ROR Médico-social Les acteurs du peuplement Les phases du peuplement





Le peuplement est le fait de saisir toutes les données de l'offre de la structure



(son identité, son organisation, ses aptitudes et compétences, ses équipements...) Utilisation d'un **langage commun** pour décrire l'offre de santé via un référentiel appelé « nomenclatures » validé au niveau national (ANS)



PEUPLEMENT MEDICO-SOCIAL Périmètre des structures du champ d'activité PAPH



L'Agence du Numérique a définit une cible pour le peuplement médico-social du ROR :

Etablissements et services	Etablissements et services pour enfance et	Etablissements et services pour adultes	Etablissements et services
pour personnes âgées	jeunesse handicapée	handicapés	multi-clientèles
 Résidences autonomie Centre de Jour pour Personnes Agées Etablissement Expérimental pour Personnes Agées Etablissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes EHPA percevant des crédits d'assurance maladie EHPA ne percevant pas des crédits d'assurance maladie 	 Service d'Éducation Spéciale et de Soins à Domicile Institut Médico-Educatif (I.M.E.) Institut Thérapeutique Éducatif et Pédagogique (I.T.E.P.) Etablissement pour Enfants ou Adolescents Polyhandicapés Centre Médico-Psycho-Pédagogique (C.M.P.P.) Centre Action Médico-Sociale Précoce (C.A.M.S.P.) Institut d'éducation motrice Institut pour Déficients Visuels Institut pour Déficients Auditifs Institut d'Education Sensorielle Sourd/Aveugle Bureau d'Aide Psychologique Universitaire (B.A.P.U.) Centre d'Accueil Familial Spécialisé Etablissement Expérimental pour Enfance Handicapée Etablissement d'Accueil Temporaire d'Enfants Handicapés Foyer Hébergement Enfants et Adolescents Handicapés Jardin d'Enfants Spécialisé 	 Centre de Pré orientation pour Handicapés Etablissement et Service d'Aide par le Travail (E.S.A.T.) Centre Rééducation Professionnelle Foyer Hébergement Adultes Handicapés Foyer d'Accueil Polyvalent pour Adultes Handicapés Maison d'Accueil Spécialisée (M.A.S.) Etablissement Expérimental pour personnes Handicapés Etablissement Expérimental pour Adultes Handicapés Etablissement Expérimental pour Adultes Handicapés Foyer de Vie pour Adultes Handicapés Foyer de vie A.H. Etablissement d'Accueil Temporaire pour Adultes Handicapés Foyer d'Accueil Médicalisé pour Adultes Handicapés Service d'accompagnement médico-social adultes Handicapés Service d'Accompagnement à la Vie Sociale (S.A.V.S.) Etab.Acc.Médicalisé en tout ou partie personnes Handicapés Etab.Accueil Non Médicalisé pour personnes Handicapés 	 Service Polyvalent Aide et Soins A Domicile (S.P.A.S.A.D.) Service de Soins Infirmiers A Domicile (S.S.I.A.D) Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile (S.A.A.D.)



PEUPLEMENT MEDICO-SOCIAL Périmètre des structures du champ d'activité PAPH



ESMS Personnes âgées

802* structures à destination des personnes âgées ESMS Personnes handicapées

916* structures à destination de l'enfance handicapée et des adultes en situation de handicap

ESMS Multi-clientèles

632* établissements et services multi-clientèles (PA/PH)

Au total, 2 350*entités géographiques ont été peuplées dans le ROR.

*Nombre sujet à évolution (créations, fusions, etc.)



PEUPLEMENT MEDICO-SOCIAL Les acteurs du peuplement



	Direction	Référent structure	Consultant
Consultation	Ø	I	Ø
Peuplement du ROR	Ø	I	8
Validation des données	\bigotimes	8	\bigotimes

- Le référent structure peuple le ROR avec les données de la structuration de l'établissement (EJ, EG, UO). Il doit créer un dossier collaboratif pour le peuplement des données structurelles (*cf. complétude de l'offre*).
- Le/la directeur/directrice de l'ESMS → valide les données
- Le consultant → ne peut que consulter les données

<u>A noter</u> : dans certains ESMS, la direction et le référent peuvent être la même personne.



PEUPLEMENT MEDICO-SOCIAL

Les acteurs du peuplement





2

Vérification des données saisies dans le ROR par le Chef de projet MÉTIER ARS, par l'équipe ROR du GCS e-santé Pays de la Loire

Validation des données

par l'équipe de direction de l'établissement en collaboration avec la communauté médicale (chef de service, infirmière coordinatrice...).



VALIDÉ

Publication et Synchronisation ViaTrajectoire par le GCS e-santé Pays de la Loire







PEUPLEMENT MEDICO-SOCIAL PHASE 1 : vérification des données pré-peuplées



Au travers des données pré-peuplées (cf. slide suivante), le référent vérifiera si elles correspondent à l'organisation administrative et fonctionnelle de l'ESMS.

Il vérifie les données saisies :

- dans les EJ (issues du FINESS),
- dans les EG et les UO (issues du FINESS et complétées par VT et le 3R)

Il effectuera les modifications nécessaires (numéro de téléphone, nom de la direction, etc.).

Si certaines données ne sont plus à jour (nom, numéro FINESS, etc.) ou sont à supprimer (structure fermée, unité ouverte), merci de contacter l'Equipe ROR : ror.pdl@esante-paysdelaloire.fr



PEUPLEMENT MEDICO-SOCIAL

PHASE 1 : vérification des données pré-peuplées



Entité juridique (EJ)

Nom officiel

FINESS

SIREN

<u>Coordonnées de l'EJ</u>: adresse, téléphone, fax

Statut juridique

*Les informations de l'EJ sont modifiables uniquement par le GRADeS Pays de la Loire.

Entité géographique (EG)

Nom officiel (raison sociale)

Nom

FINESS

SIRET

TEG

<u>Coordonnées de l'EG</u>: Adresse, téléphone, fax

Site internet

Adresse email

<u>Coordonnées du</u> <u>directeur/directrice:</u> Nom/prénom, adresse email, téléphone

Catégorie d'établissement

Commentaire

Nombre de places habilités à l'aide sociale pour l'HT et HP (PA)

Unité opérationnelle (UO)

Nom de l'UO

Type d'UO

Téléphone

Patientèles (âge)

Adresse

Capacité en lits installés

Territoire d'intervention



PEUPLEMENT MEDICO-SOCIAL PHASE 2 : enrichissement de l'offre

Dans chaque Unité Opérationnelle (UO), l'unité de référence pour la description de l'offre de soins, des activités opérationnelles, des actes et équipements spécifiques peuvent être définis ainsi que des spécialisations de prise en charge.

Exemples d'enrichissements :

Activités opérationnelles

- Accompagnements dans l'activité professionnelle
- Soutien et aide aux aidants

Actes spécifiques

- Atelier mémoire
- Accompagnement pour faire des achats (course)
- Accompagnement à la scolarisation hors site

Equipements spécifiques

- Equipement de télémédecine
- Véhicules adaptés au transport de personnes à mobilité réduite

Spécialisations de prise en charge

- Démence dégénérative
- Handicap rare
- TrEnrichioubles des conduites alimentaires



Pourquoi enrichir son offre de prise en charge ?

- → La mise en valeur des prestations proposées par l'ESMS : améliorer la connaissance des ressources du territoire.
- ➔ Une orientation et une réorientation, au plus proche, des besoins de l'usager
- ➔ Améliorer la coordination entre acteurs et décloisonner l'offre.
- Renforcer l'exhaustivité du ROR et son positionnement en tant que référentiel socle de l'offre de soins.







FONCTIONNALITES UTILISATEURS

Les modalités de connexion La fonction Recherche La fonction Répertoire La fonction Disponibilités en lits

4 FONCTIONNALITES UTILISATEURS Les modalités de connexion



Service numérique accessible sur la plateforme numérique régionale e-santé avec des identifiants de connexion :

Pro.esante-pdl.fr

Portail régional e-santé Pays de la Loire	a	Je me connecte	
Bienvenue sur la page de connexión aux services numériques des professionnels de santé des Pays de la Loire.	Pro Sante Conne Authentification puce Authentification Identifiant / Mot of	et Pro Santé Connect par carte à forte (OTP)	kion
		Je n'ai pas de compte	



Vous y trouverez notamment :

- Une vidéo de présentation du ROR
- La procédure pour demander un accès au ROR
- Les différents guides de prise en main (sanitaire et médico-social)
- Les tutoriels vidéo « Se connecter au ROR » et « Comment vérifier mes données »





1	- 1112			Bienvenue Angélique DEV	ANNS - Recherch	he 🧧 Répertoire 📄 Disp
Cliquez sur l'onglet « Recherche »	RUR Network With Law Performance Performance Recherche	•				
	Où ?	Saisir le lieu de prise en char	ge (commune ou établ	issement)		
	Tout le ror	• Que recherchez-vous ?				
				Ø Réinitialiser	Rechercher	
		- 🧼 Recherche				
2		Où ?	Angl	z poursuivre la saisie pour affi	ner 🔺	
 Renseignez, au minimu premières lettres o recherché 	ım, les 3 du lieu	Tout le ror 🗸	COMMUNES Angers (49000) Angles (85750) Angrie (49440)			
 Sélectionnez la loc dans le menu déroulan 	alisation t.		Changé (53810) Changé (72560) Chenillé-Changé (4922 Dangeul (72260)	20)		Rechercher
			Hardanges (53640) Le Langon (85370) Le Lion-d'Angers (4922	20)	•	





3		Recherche	
Par défaut, la effectuée sur elle peut être	recherche est tout le ROR mais affinée.	Où ?	Angers (49000) Territoire de santé : Maine-et-Loire
4 Renseignez, 3 premières ressource sélectionner propositions	au minimum, le s lettres de l recherchée e parmi le	Tout le ror Tout le ror Activités Opérationnelles Modes de prise en charge Types d'UO Aptitudes Spécialités Noms Filières	Que recherchez-vous ? e Kéinitialiser Réinitialiser
Où ?	Angers (49000) Territoire de santé :	Maine-et-Loire	
Types d'UO	 ✓ gériatrie 		
	Rechercher dans gériatrie gériatrie	dans Tout le ror dans Types d'UO	Suggestions Types d'UO Accueil PDSES gériatrie (gérontologie) Accueil spécialisé gériatrie (gérontologie) Consultation gériatrie (gérontologie) Equipe mobile de gériatrie Hospitalisation complète (HC) gériatrie aiguë Hospitalisation de jour (HDJ) gériatrie aiguë Hospitalisation de semaine (HDS) gériatrie aiguë





Rappel des critères de recherches	Lancer une nouve recherche	lle Affiner la recherche					
Où ? Angers (49000) Territoire de santé : Maine-et-Lo Types d'UO v gériatrie	e Liste Carte	Tri par distance 🗸					
🖉 Réinitialiser 🔍 Rechercher	No a de l'Éta	ablissement RS - SITE LARREY	Département Maine-et-Loire	Commune	Téléphone 0241353637	Distance en km 🔗	Nombre Uo(s) 6
Patientèles	ico-site.	ANGERS - PAUL PAPIN	Maine-et-Loire	Angers	0241352700	0	1
0) 18a		SAINT JOSEPH - TRELAZE	Maine-et-Loire	Trélazé	0241477171	8	2
Iypes d'offres (1) Établissement (93) Activités Opérationnelles (1)	🗈 CH HAUT A	NJOU	Mayenne	Château-Gontier	0243093333	39	3
Gériatrie, Gérontologie (91) Modes de prise en charge (7)	DOLE SAN	TE SARTHE ET LOIR - LE BAILLEUL	Sarthe	Le Bailleul	0244713000	42	1
Accueil Permanence des soins en établissement de santé (2) Accueil spécialisé (6) Accueil spécialisé (6)	E CH SAUMU	R	Maine-et-Loire	Saumur	0241533030	44	4
Consultation (CS) (32) Equipe mobile extra et intra-hospitalière (16) Hospitalisation complète (HC) (22)	CH ANCEN	S	Loire-Atlantique	Ancenis	0240094400	49	4
Types d'UO (7) Accueil PDSES gériatrie (gérontologie) (2)	CH CHOLE	Т	Maine-et-Loire	Cholet	0241496000	54	4
Accueil spécialisé gériatrie (gérontologie) (6) Consultation gériatrie (gérontologie) (32) Equipe mobile de gériatrie (16)	E CH POUAN	CE	Maine-et-Loire	Pouancé	0240558800	54	1
Hospitalisation complète (HC) gériatrie aiguē (22) 2 autre(s) Aptitudes (35)	32 établissement(s), Vous pouvez affiner ve	93 UO en 1553 ms. Distances calculées à partir de Ang ptre recherche en sélectionnant des critères complémentai	ers res		0040005000	66	
	Export Excel						
Nombre total de résultats obtenus		Export EXCEL des résultats					-







Si affichage par cartographie



<u>Légende</u> :

L'icône correspond au lieu de la structure ou du service proposé selon les critères de recherche.

Le chiffre correspond au nombre d'unités opérationnelles concentrées à l'endroit mis en avant.

Pour avoir plus de détails sur les unités opérationnelles, cliquez sur l'icône. Une liste détaillée s'affiche.







4 FONCTIONNALITES UTILISATEURS La fonction Répertoire







La vérification des données pré-peuplées La modification des données









La vérification des données prépeuplées correspond à la phase 1 (cf. p20 à 21)

Le référent de la structure vérifiera l'exactitude des données pré-peuplées.



Donnée opérationnelle

□ La donnée est dite « opérationnelle » lorsqu'elle est d'ordre administrative et n'est pas considérée comme « sensible »

COMPLETUDE DE L'OFFRE

La modification des données : type de données

- Information <u>directement modifiable sur le</u> <u>répertoire</u>
- Modifiable par les référents structure <u>sans</u> <u>ouverture de dossier collaboratif</u>.
 - Ne nécessite pas la validation du gestionnaire ROR
- Engage la Direction

Exemples : nom de l'UO, numéro de téléphone, adresse email, planning, nom de responsable, etc.

Donnée structurelle

- La donnée est dite « structurelle » quand elle engage la Direction, est liée aux autorisations et quand elle a un impact sur les interfaces avec d'autres applications
- Information <u>non modifiable directement</u> <u>sur le Répertoire</u>



Modifiable par les **Référents structures** via <u>un **Dossier Collaboratif**</u>.



Nécessite la validation de la Direction et du gestionnaire ROR.

<u>Exemple</u>: mise à jour de la structure de l'EJ/EG : modifier le Type d'UO, modification d'un n° FINESS, etc.

→ La procédure de mise à jour des données diffère selon le type de données



Modifier ses données opérationnelles





COMPLETUDE DE L'OFFRE Compléter ses activités opérationnelles

5

Activités opérationnelles *	Aiouter une activité opérationnelle à l'UO				
1 - Faire dérouler la liste puis Sélectionner	Sélectionnez une activité opérationnelle				
votre/vos activités	Accompagnement vie familiale	^			
opérationnelles en	Accompagnement à l'autonomie pour la mobilité et les déplacements				
cochant les cases	✓ Accompagnements dans l'activité professionnelle				
	Accompagnements pour accomplir les activités domestiques				
7 - Cliquer sur	Accompagnements pour créer ou maintenir le lien social et éviter l'isolement	Si besoin, vous			
« ajouter » pour les retrouver dans votre	Accompagnements pour l'exercice des mandats electoraux, la representation des pairs Accompagnements pour la communication	pouvez retirer une activité avec la croix			
liste	Ajouter	rouge			
	Liste des activités opérationnelles de l'UO Activité professionnelle adaptée	×			
3 - Quand vous avez terminé					
toutes vos modifications,	Code Structure				
valider avec le bouton	Modifier				

Modifier » situé en bas de page, avant le planning d'ouverture

Planning d'ouverture

Vous retrouverez en annexe, la liste des AO par type d'établissement, et les correspondances SERAPHIN

5 COMPLETUDE DE L'OFFRE Compléter ses actes spécifiques

Actes spécifiques	Ajoutes un aste spécifique à IIUO	Importer les actes spécifiques d'une autre UO
	Sélectionnez un acte spécifique	1
1 — Faire dérouler la liste puis Sélectionner votre/vos actes	Accompagnement à la mobilité malvoyant Adaptation du poste de travail en milieu ordinaire Conduite du véhicule de la personne	En cas d'actes similaires entre plusieurs UO, vous pouvez directement les dupliquer via le lien « Importer les actes spécifiques »
spécifiques en cochant les cases	 Soins et promenade d'animaux domestiques Téléassistance Visite à domicile d'évaluation des besoins de la personne et/ou des aidants 	
2 - Cliquer sur « ajouter » pour	Autre catégorie L L Soins permanents continus / Présence IDE de nuit Ajouter Liste des actes spécifiques de l'UO Autre actégorie	•
votre liste	Activité professionnelle - Activités de services (blanchisserie, nettoyage, restauration, etc.)	Si besoin, vous pouvez retirer un
	Activité professionnelle - Activités « vertes » (espaces verts, agriculture, activités bois) Activité professionnelle - Conditionnement, emballage, montage	
<u>(</u>)	Tout sélectionner N Obtenir la liste des actes spécifiques au format Pdf. Image: Obtenir la liste des actes spécifiques au format Pdf.	Supprimer
Vous pouvez téléc spécifiques en pdf	harger la liste des actes	



5 COMPLETUDE DE L'OFFRE Compléter ses équipements spécifiques

Equipements spécifiques		Ajouter un équipement spécifique à l'UO	Importer les équipements spécifiques d'une autre UO
1 – Faire dérouler la liste puis Sélectionner votre/vos équipements spécifiques en cochant les cases		Sélectionnez un équipement spécifique Cabine d'audiologie Cuisine thérapeutique et éducative Equipement de géolocalisation des personnes vulnérables Equipement de rééducation pour obésité massive Equipement de télémédecine (chariet cabine)	En cas d'équipements similaires entre plusieurs UO, vous pouvez directement les dupliquer via le lien « Importer les équipements spécifiques »
2 - Cliquer sur		Espace de calme-retrait, d'apaisement	
 ajouter » pour les retrouver dans votre liste 		Ferme pedagogique et-ou therapeutique Jardin pédagogique et-ou thérapeutique Ajouter	Si besoin, vous pouvez retirer un
		Liste des équipements spécifiques de l'UO	équipement avec la croix rouge
3 - Indiquer le nombre d'équipement		Equipement Equipement de géolocalisation des personnes vulnérables	×
uequipement		Tout sélectionner	Supprimer
		🔊 Obtenir la liste des équipements spécifiques au format Pdf. 🛛 🗃 Obtenir la liste des équipements .	spécifiques au format Excel.
Vous pouvez télée équipements spée en annexe	charger la cifiques e	a liste des n pdf / excel, ou	GRADES PAYS de la LOIRE

5 COMPLETUDE DE L'OFFRE Compléter sa/ses spécialisation(s) de prise en charge

Spécialisations de prise en charge	Ajouter une spécialisation de prise en charge à l'UO	
 1 - Faire dérouler la liste, Sélectionner votre/vos spécialisations en cochant les cases 	Sélectionnez une spécialisation de prise en charge Hanolcap a predominance cognitive Handicap à prédominance cognitive avec trouble du comportement (dont syndrome de Korsako Maladies d¿Alzheimer et apparentées Polyhandicap	off)
	Schizophrénie émergente	
2 - Cliquer sur « ajouter » pour les retrouver dans votre liste	Surdi-cécité avec ou sans troubles associés Troubles Obsessionnels Compulsifs (TOC) Troubles de l'humeur (épisode maniaque, bipolaire, dépression) Ajouter Liste des spécialisations de prise en charge de l'UO	Si besoin, vous pouvez retirer un équipement avec la croix rouge
	Difficulté psychologique avec troubles du comportement Tout sélectionner Oktobic la liste des spécialisations au format Rdf	Supprimer
	Obtenir la liste des spécialisations au format Excel.	
Vous pouvez téléc spécialisations de excel, ou en annez	charger la liste des prise en charge en pdf / xe	



Compléter ses compétences ressources

5

Même démarche pour les trois items : **spécialité ordinale, compétences spécifiques et personnes ressources**

Compétences ressources		
	Ajouter une spécialité ordinale à l'UO	
	Sélectionnez une spécialité ordinale	
	Liste des snécialités ordinales de l'UQ	-
	Tout sélectionner	Supprimer
1 – Faire dérouler	Ajouter une compétence spécifique à l'UO]
la liste puis —	Sélectionnez une compétence spécifique	
Sélectionner		
votre/vos	Accompagnant des Élèves en Situation de Handicap (AESH)	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
compétences	Aide humaine en milieu scolaire	
ressources en	Animateur socio-culturel	
cochant les cases	☐ Art-thérapeute	
	Assistant(e) de soins en gérontologie	
	Audio phonologue	
	Conseillère en économie sociale et familiale (CESF)	
Z - Cliquer sur	Aiouter	
« ajouter » pour		
votro listo	Liste des competences specifiques de l'UO	
	Tout sélectionner	Supprimer
	Ajouter une profession ressource à l'UO	
	Sélectionnezune profession ressource	
	Liste des professions ressources de l'UO	
	Tout selectionner	Supprimer
		GRADes Pays de la Loire

Compléter la partie administrative / financière

5











Ce planning type correspond **aux horaires de prise en charge** des usagers









COMPLETUDE DE L'OFFRE Modifier ses données structurelles : créer un dossier collaboratif



Dans quel cadre créer un dossier collaboratif ?

Au niveau de l'EG

5

- Modifier le nom de l'EG
- Modifier le type d'EG prérempli

Règles de nommage :

- Libellé des établissements en MAJUSCULES
- [Type établissement] [Commune] =
 « ADMR BOIS D ANJOU »
- Eviter les accents
- Enlever les « » et autres caractères spéciaux.
- Eviter les « DE » & « DU » entre le type d'établissement et le nom de la commune

SAUF si ces éléments sont indiqués comme tel dans votre autorisation.

Au niveau de l'UO

- Modifier le nom de l'UO
- Modifier le type d'UO prérempli

Règles de nommage :

- Être similaire au TUO indiqué (Ex : Aide à domicile prestataire)
- Respecter les autorisations FINESS
- Préciser le mode d'accueil (temporaire, accueil de jour, etc.)
- Préciser la clientèle (personnes âgées, personnes Alzheimer, etc.) : Aide à domicile prestataire – personnes âgées
- Eviter les accent
- Enlever les « » et autres caractères spéciaux.
- Eviter les « DE » & « DU »

Les modifications doivent respecter les autorisations FINESS.

Si vous souhaitez:

- Supprimer une UO ou une EG
- Créer une UO ou une EG
- Cette création ou suppression doit se faire dans le respect de vos autorisations FINESS.

Pour vérifier vos autorisations : cliquez ici.

Si des modifications sont à réaliser, veuillez contacter l'ARS : ars-pdl-finess@ars.sante.fr



5

Modifier ses données structurelles : créer un dossier collaboratif



	RUR	🔒 Bienvenue Angélique DEVANNE 🛹 Recherche 🚽 Répertoire 📄 Disponibilités 🕞 Menu 🔍 (0) 📥 (9) 🛼 (18) 📀 🛛
	Recherche	
Cliquez sur Répertoire	Où ? Saisir le lieu de prise en charge (commune ou él	ou établissement)
2	Tout le ror V Que recherchez-vous ?	
Filtrez les structures MSS		Réinitialiser Rechercher
	Répertoire	
		Légende du répertoire
3 Choisissez dans le menu déroulant votre préférence d'affichage	Afficher les structures : MCO MSS PSY SLD SMA SSR Afficher par Entité Juridique Printé Juridique Rémet Département Français Catégorie de Besoins Territoire de Santé Répet Filière Image: Structure de Santé Image: Structure de Santé	Codes Fiche EJ Entité juridique EG Entité géographique P Pôle PM Pôle multisites S1 Structure de niveau 1 S2 Structure de niveau 2 UF Unité fonctionnelle UO Unité opérationnelle DF Département Français TS Territoire de Santé GF Grand Groupe de Filières TF Type de Filière F Filière CB Catégorie de besoin MCO Médico-social et social PSY Psychiatrie SLD Soins de longue durée SMA Santé Mentale des Adolescents SSR Soins de réadaptation
	⊕-EJ ♥ ACAMD ⊕-EJ ♥ ACCOMPAGNEMENT SOINS ET SANT¿.	Pictogrammes
volle structure		Fiche standard
	B-EI ▼ ACTIV DOM SERVICES	Fiche en cours de modification
		Fiche en cours de création
	■ ■ ■ ■ ADAMAD	Fiche sélectionnée
	Afficher la légende	

5

Modifier ses données structurelles : créer un dossier collaboratif







5) CC

COMPLETUDE DE L'OFFRE

Modifier ses données structurelles : accéder au dossier collaboratif









La modification des données structurelles : renseigner un dossier collaboratif



 Liste des dossiers collaboratifs MSS TEST MSS TEST Unité opérationnelle en création UO TEST Lorsque les fiches sont enregistrées et finalisées, l'icône est en vert dans l'arborescence	MSS TEST Hébergement tempo	MSS TEST Mébergement temporaire				
	Nom *	Hébergement temporaire	Saisissez le nom de l'UO			
	🚖 Grand groupe de disciplines *	mss		~		
	Type d'UO *	1 - Filtrez les types d'UO par discipline 2 - Filtrez les types d'UO par spécialité / catégorie o Hébergement pour personnes âgées dépendantes	de besoins d'UO correspondant	マ マ マ マ		
	Activités opérationnelles	Ajouter une activité opérationnelle à l'UO Sélectionnez une activité opérationnelle Liste des activités opérationnelles de l'UO Accompagnements pour les actes de la vie quo	Compléter la fiche UO	×		
	Secrétariat - Accueil	Commune *				
	Contacts	Téléphone médical	Poste			



5

5

Modifier ses données structurelles : publier l'offre





La modification des données structurelles : publier l'offre



Dossier collaboratif Arborescence					5	
		Le dossier est en attente	e de validation par la directio	n.	Apparition d'un message d'information	
 ▶ Liste des dossiers collaboratifs ▶ WSS TEST ▶ ES ♥ MSS TEST ▶ ES ♥ UO TEST 		MSS TEST				
		Nom *	MSS TEST			
		Date d'effet *	03/08/2020			
		L			I	
				6 Valider l	e dossier	
			\neg	Valider in		
		🕞 Enregistri r 📔 🛩 Valider le	dossier 🗙 Refuser le o	ossier 🚺 💫 Export PDF 📲	Afficher la légende	

Lorsque le gestionnaire valide le dossier, les données actualisées sont publiées et visibles depuis le Répertoire et le moteur de recherche.



5

La modification des données structurelles : publier l'offre



Dossier collaboratif	
Dossier conaboratii	
Arborescence	🛕 Le dossier est en attente de validation par la direction.
ହୁହୁ ⊽ Liste des dossiers collaboratifs ⊕-ஊ ⊽ MSS TEST	Image: MSS TEST Nom * MSS TEST
	Date d'effet * 03/09/2020
	La Direction doit valider ou refuser le dossier collaboratif.
	S'il le valide, le dossier collaboratif sera en attente de validation par l'Equipe ROR avant publication.
	🕞 Enregistre r 🔽 Valider le dossier 🗽 🗶 Refuser le dossier 🔛 Kaport PDF 📲 Afficher la légende



5



PRESENTATION DU GRADeS

Missions Nos services Interlocuteurs









Un Groupement régional d'appui au développement de la e-santé (GRADeS), a pour objectif de mettre en œuvre la stratégie régionale e-santé et la feuille de route nationale Ma Santé 2022.



Au service de ses adhérents et missionné par l'agence régionale de santé des Pays de la Loire qui finance les projets régionaux.

Une équipe d'une quarantaine de professionnels

à votre service sur toute la région Pays de la Loire qui informe, sensibilise, accompagne à la définition de l'organisation, forme et met en œuvre.



La finalité de notre mission :

apporter une meilleure coordination, une efficacité, une fluidité dans la prise en charge et le suivi des patients via des outils et des solutions numériques.







TÉLÉCONSULTATION

Accompagnement à la mise en œuvre et à l'utilisation de la solution régionale télésanté pour la réalisation de téléconsultations (module web)

TÉLÉEXPERTISE



Accompagnement à la mise en œuvre et à l'utilisation de la solution régionale télésanté pour les demandes d'expertises entre professionnels de santé (module web et appli. mobile)

VISIORÉGULATION

Accompagnement à la mise en œuvre et à l'utilisation de la réponse médicale apportée dans le cadre de l'usage du 15 / Samu via la plateforme régionale de télémédecine



E-PARCOURS

Accompagnement à la mise en œuvre et à l'utilisation d'une plateforme pour la coordination des parcours complexes

D-NUT



Accompagnement à la mise en œuvre et à l'utilisation d'une application de repérage de la dénutrition chez les personnes âgées

ESMS NUMÉRIQUE

Accompagnement des Etablissements et Services Médico-Sociaux sur le volet numérique





DOSSIER COMMUNICANT EN CANCÉROLOGIE

Appui à la mise en œuvre du DCC – outil pour faciliter la prise en charge des patients atteints du cancer

ARTICULATION RÉGIONALE DES SAMU (ARÉSA)

Mise en œuvre du système d'information permettant la collaboration et le partage d'information entre les 5 Samu Centre 15 régionaux

VIATRAJECTOIRE



Déploiement et accompagnement à l'utilisation des 3 modules de l'outil d'orientation : Grand-âge, Handicap et Sanitaire.

PACS - MICS



Gestion de la mise à disposition du bouquet MICS, catalogue de services autour de l'imagerie médicale (PACS, archivage, outils avancés de post traitement, ...)

VEILLE SANITAIRE - RPU



Centralisation de la collecte des résumés de passages aux urgences et diffusion à l'ORS - Observatoire Régional de la Santé - et au national

NOS SERVICES SOCLES





ACCOMPAGNEMENT AU DOSSIER MÉDICAL PARTAGÉ

Accompagnement au déploiement généralisé du DMP (sensibilisation, support méthodologie à la mise en œuvre)



ACCOMPAGNEMENT SI MSP

Accompagnement des Maisons de santé dans le choix de leur système d'information commun et labellisé



ACCOMPAGNEMENT MESSAGERIE SÉCURISÉE DE SANTÉ

Sensibilisation à la MSSanté et accompagnement dans le choix de la MSS, sa mise en œuvre et son déploiement



E-SANTE MAIL

Création de comptes de messagerie Mssanté nominatifs ou organisationnels de la solution régionale E-Santé MAIL



SI CPTS

Accompagnement des CPTS dans le choix et le déploiement d'outils de coordination









IDENTITO-VIGILANCE ET IDENTIFIANT NATIONAL DE SANTÉ

Mise en œuvre de la politique régionale d'identito-vigilance et des prérequis techniques (mise en œuvre de l'INS)

RÉPERTOIRE OPÉRATIONNEL DES RESSOURCES (ROR)



Déploiement et accompagnement des utilisateurs dans le peuplement et la mise à jour de l'offre de soins (dont la capacité lits critiques)

INTEROPÉRABILITÉ

Mise en œuvre de l'interopérabilité des applicatifs de santé régionaux

ANNUAIRES



Mise en œuvre des connexions entre les différents annuaires : annuaire santé, Santé.fr, ROR, VT et ODS – Offre de Santé, référentiel pour la plateforme régionale

HÉBERGEMENT

Gestion de l'hébergement des outils régionaux de santé



SÉCURITÉ DES SYSTÈMES D'INFORMATION









Nous sommes chargés de la mise en œuvre de l'outil ROR à l'échelle régionale et de l'accompagnement des acteurs dans l'appropriation de cet outil numérique.

