

Webinaire ViaTrajectoire





Module Handicap – Accompagnants professionnels

Mettre le numérique au service de la santé



ViaTrajectoire

Les bonnes pratiques

Communiquer via teams

-  Durant la présentation, nous vous remercions de couper vos micros pour éviter les bruits interférents
-  Le chat (conversation) permet de dialoguer et poser des questions
-  Pensez à lever la main si vous souhaitez prendre la parole durant la présentation
-  Un temps sera dédié aux questions / réponses à la fin de la formation

Revoir le webinaire et consulter les documents complémentaires

-  Le replay de cette formation est disponible [via ce lien](#)
-  Retrouvez les documents associés au déploiement du DUA [juste ici](#) (guide d'aide au remplissage, flyer à destination des usagers...)

Qui sommes-nous ?

Qui sommes-nous ?

Un GRADeS, groupement régional d'appui au développement de la e-santé : **opérateur préférentiel de l'ARS**, nous mettons en œuvre les **politiques publiques en matière de numérique en santé** et favorisons la **coopération entre le privé et le public, et entre la ville et l'hôpital**.



AU SERVICE DE NOS MEMBRES

Des professionnels spécialisés dans le numérique en santé qui

- aident à mettre en œuvre votre projet
- équipent en outils numériques
- sensibilisent, forment et accompagnent dans les usages



UN ANCRAGE TERRITORIAL FORT

5 sites départementaux

- contact de proximité
- disponibilité et réactivité



NOTRE MISSION

Mettre le numérique au service de la santé !

Soutenir le déploiement du numérique en santé au bénéfice des professionnels de santé et du médico-social pour apporter une meilleure coordination dans la prise en charge et le suivi des patients et usagers.

NOS SERVICES pour les établissements médico-sociaux



COORDINATION



ORIENTATION



ACCOMPAGNEMENT



**SÉCUR
NUMÉRIQUE**

L'équipe régionale Offre et Orientation du Groupement e-santé



Lucie



Fiona



Stéphanie



Isabelle



Marie-Anne



Clotilde



viatrajectoire@esante-paysdelaloire.fr

Utilisez-vous déjà ViaTrajectoire ?

Programme de la formation

A qui est destiné ce webinaire ?



A tous les **accompagnants professionnels**
qui utilisent ou souhaitent utiliser
ViaTrajectoire Handicap

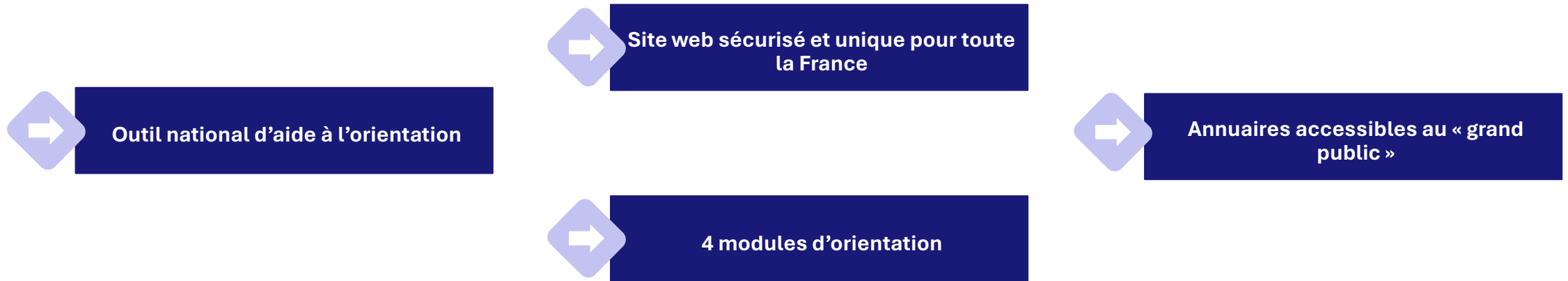
Sommaire

1. Présentation de ViaTrajectoire Handicap
2. Les fonctionnalités générales
3. Le parcours de l'utilisateur et le DUA
4. La gestion des dossiers
5. L'espace usager
6. Liens et coordonnées utiles

01

Présentation de l'outil ViaTrajectoire Handicap

ViaTrajectoire – Présentation générale



Déployé	SANITAIRE	Initier et suivre des demandes d'admission en Soins de Suite et Réadaptation (SSR), Hospitalisation à Domicile (HAD), Unités de Soins Palliatifs (USP) et solutions du domicile. Recevoir et répondre à des demandes de SSR, HAD, USP, etc.
Prochainement déployé en PDL	TND	Initier et suivre des demandes vers les Plateformes de Coordination et d'Orientation (PCO) dédiées en cas de suspicion de trouble du neuro-développement chez le jeune enfant. Recevoir et répondre à des demandes de prise en charge dans le cadre du "Forfait précoce" et assurer la traçabilité des dates jalons du parcours.
Déployé	GRAND AGE	Initier et suivre des demandes d'admission en Etablissement d'Hébergement pour Personnes Agées, dépendantes ou non (Ehpad, résidences autonomie), ou en Unité de Soins de Longue Durée (USLD). Recevoir et répondre à des demandes d'Ehpad, résidences autonomie, USLD.
Déployé	HANDICAP	Gérer et suivre des demandes vers les établissements et services médico-sociaux pour personnes en situation de handicap. Recevoir et répondre à des demandes d'accompagnement de personnes en situation de handicap.

ViaTrajectoire Handicap

A noter :
ViaTrajectoire Handicap est un
projet national piloté par la CNSA



Outil national de suivi
des orientations en
ESMS pour personnes
en situation de
handicap

Objectifs

- **Suivre la mise en œuvre des orientations** dans le contexte de la réponse accompagnée pour tous
- **Mieux connaître et réguler l'offre** médico-sociale pour les CD et les ARS
- **Faciliter les parcours** des personnes en situation de handicap et permettre aux MDPH de mieux connaître l'offre disponible



Article R146-36 du Code de l'action sociale et des familles: « Les établissements et services désignés par la CDA [...] informent la MDPH [...] de la suite réservée aux désignations opérées par ladite commission »

Utilisateurs



MDPH

Import et Suivi des
décisions d'orientation
prises en CDAPH



ESMS PH
(dont l'entrée est soumise à
décision CDAPH)

Suivi des
notifications
reçues



CD & ARS

Observatoire
statistiques



USAGERS & ACCOMPAGNANTS
PROFESSIONNELS

Accès à l'avancement de
son dossier et possibilité
d'adresser des demandes
aux ESMS

02

Les fonctionnalités générales

Connexion à l'espace professionnel en établissement

Une orientation personnalisée et informatisée

ViaTrajectoire est un service public, gratuit et sécurisé qui propose une aide à l'orientation personnalisée dans le domaine de la santé.

PARTICULIERS

Découvrez votre nouveau site usager !

C'est parti ▶

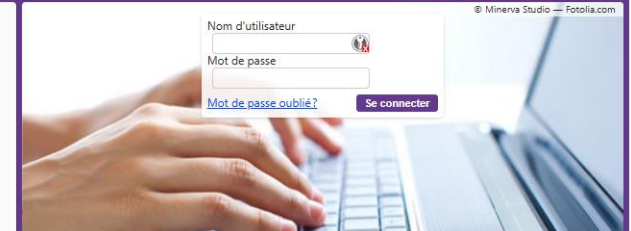


PROFESSIONNELS LIBÉRAUX OU EN ÉTABLISSEMENT

S'IDENTIFIER PAR CARTE CPS



OU S'IDENTIFIER PAR E-CPS



PROFESSIONNELS

En quelques chiffres

QUI UTILISE VIA TRAJECTOIRE ?



17 régions partenaires
123 405 professionnels déclarés
57 885 médecins libéraux
924 408 personnes âgées et aidants familiaux



Actualités

VERSION VIA TRAJECTOIRE

Nous vous informons que la **version 13.1.1** de ViaTrajectoire a été installée le **10 décembre 2024**.

SE CONNECTER



Evolutions des modalités de connexion

A horizon 2026, l'ensemble des services numériques de santé seront accédés par ProSantéConnect, pour permettre des accès sécurisés par les professionnels.

ViaTrajectoire s'inscrit dans une démarche **d'augmentation du niveau de sécurité de l'accès des professionnels**

Connexion par



La connexion par carte CPS physique ou e-CPS est déjà disponible

Moyen d'authentification cible

Connexion à double facteurs d'authentification

Lors d'une connexion par identifiant/mot de passe, un code sera envoyé par mail ou par sms pour confirmer la connexion.

- Chaque utilisateur doit disposer de sa **propre adresse de messagerie**
- **Activation progressive** au cours de l'année 2025 (entre avril et novembre)

Moyen d'authentification transitoire



Un référent ne pourra plus créer, modifier ou réactiver un compte utilisateur avec un adresse mail déjà utilisée sur ViaTrajectoire

Accès à la liste de « Mes référents »

ADMINISTRATION 1

- Annuaire
 - Etablissements
 - Guichets uniques d'admission
 - Unités
 - Gérer le planning de mes unités
- Utilisateurs
 - Comptes et Habilitations
- Mes référents 2
- Mon compte

Mes habilitations

Profil	Localisation	Validité	Référents
Référent ESMS	CAJ LA HAIE VIVE APAHRC AUTONOME	du 14/02/2018 au 08/10/2023	Voir 3

Liste des référents ViaTrajectoire identifiés sur mon établissement Fermer x

IME LES TROIS MOULINS

Référent	Mail
ESMS PDL	viatrajectoire@esante-paysdelaloire.fr
ESMS PH	frederik.sinan@esante-paysdelaloire.fr

Fermer

4 Nom et prénom des référents + adresse email

L'habilitation « Accompagnant PH – non médical »



L'accès en tant qu'accompagnant professionnel est conditionné par l'attribution d'un **profil spécifique** au compte utilisateur (**attribué par votre référent structure**) :

Structure Module Handicap

Profil

Droits **Handicap - Accompagnant**

Gérer les DUA

Structure Module Grand Age

Profil

Droits **Handicap - Accompagnant**

Gérer les DUA

Structure Module Sanitaire

Profil

Droits **Handicap - Accompagnant**

Gérer les DUA

HANDICAP

Je suis accompagnant professionnel

Rechercher un dossier unique de demande d'admission (DUA)

Gérer les dossiers uniques de demande d'admission (DUA)

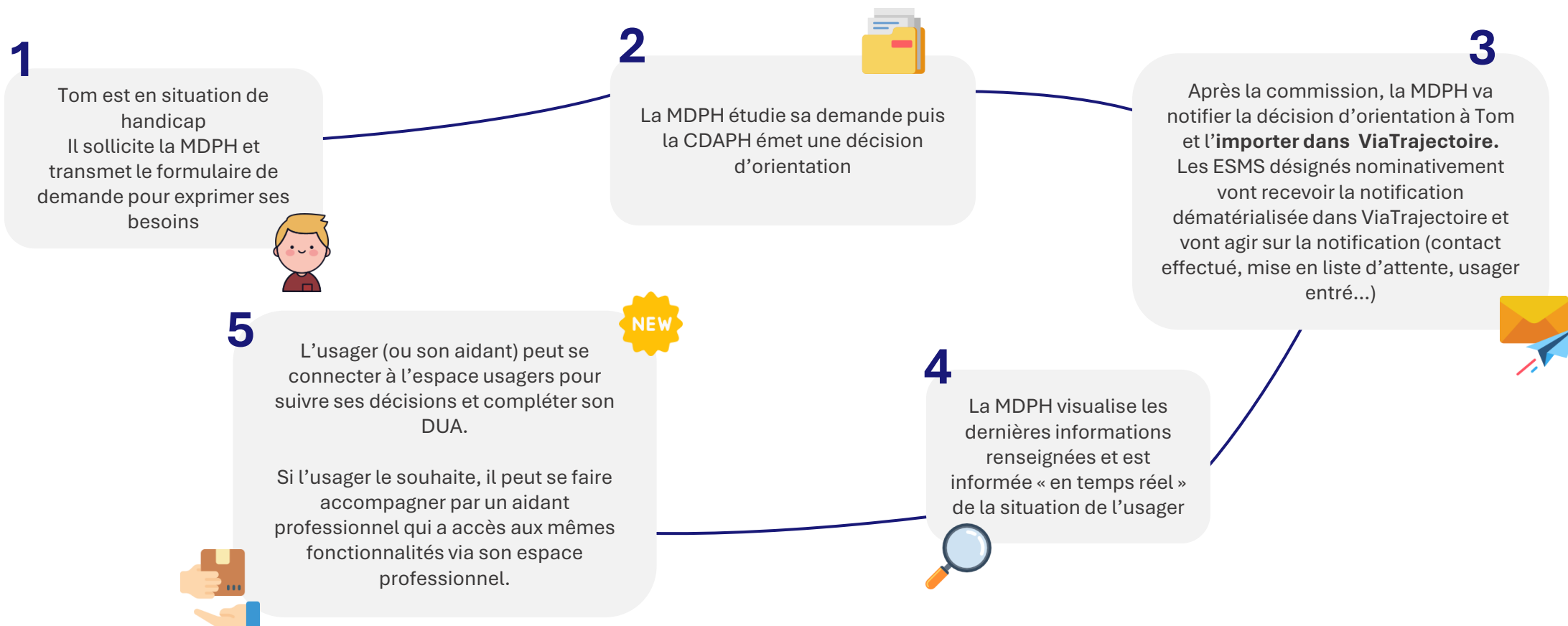
Accéder au DUA d'un usager

Visualiser les DUA des personnes que j'accompagne dans un tableau de bord de suivi

03

Le parcours de l'utilisateur et le DUA

Le parcours de l'utilisateur



Le DUA (Dossier Unique d'Admission) : principes de fonctionnement



Qu'est-ce que c'est ?

Il s'agit d'un **dossier unique** qui peut être adressé à n'importe quel établissement ou service médico-social du territoire national



Qui est concerné ?

L'ensemble **des personnes en situation de handicap** disposant d'une **orientation émise par la CDAPH** vers un établissement ou un service médico-social



Qui peut le renseigner ?

Il est rempli par la **personne en situation de handicap**, un **proche aidant** ou un **établissement / service professionnel** l'accompagnant dans sa démarche



Le dossier unique d'admission en ESMS ne vaut pas admission directe en ESMS, il s'agit d'un dossier de demande de prise en charge qui reste à étudier par l'ESMS

03

La gestion des dossiers

Consulter le tableau de bord accompagnant

HANDICAP

Rechercher un dossier unique de demande d'admission (DUA)

Gérer les dossiers uniques de demande d'admission (DUA)

Établissement : ATMP 53 (53063 MJPM)
Unité(s) : Toutes les unités
MDPH de référence : 49 - MDPH du Maine-et-Loire

3 résultats | Page : 1 | Nombre d'éléments par page : 10

N° individu	Sexe	Identité	DUA	Usager connecté	Unité	Modif.
2022092902 (49)	♀	HAWORTH Ellie - Née le 20/11/1967 (57 ans)			Acc pro DUA	
2024041011 (49)	♂	HAMSTER Georges - Né le 20/11/1977 (47 ans)			Acc pro DUA	30/04/2025
2024041015 (49)	♀	TIGRE Delphine - Née le 20/11/1981 (43 ans)			Acc pro DUA	30/04/2025

3 résultats | Page : 1 | Nombre d'éléments par page : 10

Statut du DUA

Information sur la connexion de l'utilisateur

Récupérer l'accès au DUA d'un usager en tant qu'accompagnant professionnel

HANDICAP

Je suis accompagnant professionnel

Rechercher un dossier unique de demande d'admission (DUA)

Gérer les dossiers uniques de demande d'admission (DUA)

Rechercher un dossier

Les champs marqués d'un * sont obligatoires

MDPH d'origine* 49 - MDPH du Maine-et-Loire

N° individu* 2024041019

Date de naissance* 20/11/1985

1

Rechercher Réinitialiser

Vous n'êtes actuellement pas habilité à accéder au dossier de cet usager

[2024041019](#)

MAMMOUTH Michel - Né le 20/11/1985 (39 ans)

19 rue de Belfort, 49000 Angers

Vous devez répondre à quelques questions afin de savoir si vous êtes en droit d'accéder au dossier.

Attention, l'utilisation de cette fonctionnalité est surveillée par le système, les réponses apportées ci-dessous sont déclarées sur l'honneur.

2

Est-ce que votre structure accompagne actuellement l'utilisateur dans sa démarche ? Oui Non

Avez-vous l'accord de l'utilisateur ? Oui Non L'utilisateur n'est pas en capacité de répondre

Accompagner l'utilisateur

3

Récupérer la gestion du dossier d'un usager

Fermer x

Veillez choisir l'unité à laquelle associer le dossier :

Établissement
ATMP 53 (53063 MJPM)

Unité
ACC PRO DUA (NON PRÉCISÉE)

Valider

4



Possibilité de récupérer un DUA **complété** (en tout ou partie) par un usager, ou récupérer l'accès à un DUA « vide »

Une seule unité professionnelle par dossier

HANDICAP

Je suis accompagnant professionnel

Rechercher un dossier unique de demande d'admission (DUA)

Gérer les dossiers uniques de demande d'admission (DUA)

Cet usager est déjà accompagné par une unité. Veuillez la contacter pour lui demander le transfert de responsabilité si nécessaire.

Etablissement : ESAT DE LA COTIERE ET DU PAYS DE GEX

Unité : ESAT de la Côtière et Pays de Gex- Semi Internat

Adresse : 524 Rue des Artisans
01800 MEXIMIEUX

Téléphone : 0474467866

E-mail : esat.cotiere.gex@apajh.asso.fr



Une seule unité professionnelle peut accompagner l'utilisateur à la fois.
Si une autre unité est déjà référente du dossier, il n'est pas possible d'y accéder en autonomie : il faut lui demander de transférer le DUA

Remplir le Dossier Unique d'Admission

HANDICAP

Je suis accompagnant professionnel

Rechercher un dossier unique de demande d'admission (DUA)

Gérer les dossiers uniques de demande d'admission (DUA)

Établissement ATMP 53 (53063 MJPM)

Unité(s) Toutes les unités

MDPH de référence 49 - MDPH du Maine-et-Loire

3 résultats | Page: 1 Nombre d'éléments par page: 10

N° individu	Sexe	Identité	DUA	Usager connecté	Unité	Modif.
2022092902 (49)	♀	HAWORTH Ellie - Née le 20/11/1967 (57 ans)		✓	Acc pro DUA	
2024041011 (49)	♂	HAMSTER Georges - Né le 20/11/1977 (47 ans)		✓	Acc pro DUA	30/04/2025
2024041015 (49)	♀	TIGRE Delphine - Née le 20/11/1981 (43 ans)			Acc pro DUA	30/04/2025

3 résultats | Page: 1 Nombre d'éléments par page: 10

Contenu du dossier : 3 onglets à compléter

Dossier unique d'admission

Informations administratives

Parcours personnel

Autonomie et vie quotidienne

Remplir l'onglet Informations administratives

Identité de l'enfant ou de l'adulte concerné par la demande

Sexe* Homme Femme Autre Inconnu

Nom de naissance*

Nom d'époux(se) ou d'usage

Prénoms*

Date de naissance (exemple: 25/12/2012)*

Lieu de naissance Né(e) en France Né(e) à l'étranger Information non connue

Organisme d'assurance maladie (Ex : CPAM, MSA, ...)

Numéro de sécurité sociale de l'enfant ou de l'adulte concerné

Numéro de sécurité sociale du parent sur lequel est rattaché l'enfant (Si applicable)

Domicile de l'enfant ou de l'adulte concerné par la demande

Adresse*

Complément d'adresse

Code postal - Ville*

En cas de domiciliation par un organisme

Si le patient a été domicilié auprès d'un organisme (association, centre d'hébergement ou d'action sociale), je précise son nom et son adresse

Nom de l'organisme

Adresse

Contacts

Personne à contacter* L'usager Parent 1 Parent 2 Représentants légaux Autre aidant

Téléphone 1

Téléphone 2

E-mail

Parents

Parent 1 PAPA PRENOM AUTORITÉ PARENTALE adresse papa 49000 - villepapa 707070707 papa@email.com Modifier Supprimer	Parent 2 MAMAN PETITE AUTORITÉ PARENTALE tonadresse 49000 - lasuperville 304098045 mamam@email.com Modifier Supprimer
--	---

Représentants légaux

Représentant Légal ORGANISME LAURE Curatelle petite rue protec1@email.com 604050907 Modifier Supprimer	Représentant Légal ORGANISME CLAIRE Curatelle renforcée parlabas protec2@email.com 904050907 Modifier Supprimer	Représentant Légal ORGANISME EMILIE Tutelle rue ampere protec3@email.com 509071234 Modifier Supprimer
---	--	--

Autre aidant

Partie préremplie avec les informations importées par la MDPH/MDA

Résumé

MDPH MDPH de Vendée
N° individu (85) [📄](#)
Identité
Adresse 1 rue de Belfort 85000 - La Roche-sur-Yon
Etat du DUA *Aucun DUA trouvé*

Dossier unique d'admission

- Informations administratives
- Parcours personnel
- Autonomie et vie quotidienne
- Pièces jointes

Gestion des demandes

- Décisions et demandes
- Annuaire ESMS
- Historique des actions

Actions sur le dossier

- [➔ Transférer la responsabilité du dossier](#)
- [🗑 Abandonner la gestion du dossier](#)
- [👤 Donner accès à l'usager](#)

Remplir l'onglet Parcours personnel

1. Situation familiale <i>J'indique ici l'impact de l'admission de l'utilisateur en situation de handicap dans un ESMS sur l'organisation de sa vie quotidienne et celle de sa famille.</i> Précisions sur la situation familiale de l'utilisateur Ex : L'utilisateur veut garder un lien avec sa fratrie ; L'utilisateur vit avec ses deux parents qui travaillent tous les deux ; L'utilisateur est une mère célibataire et qui vit avec son enfant. (Max. 400 caractères)	Résumé MDPH MDPH de Vendée N° individu <input type="radio"/> 2024291001 (85) Identité OURSE Arthur (7 ans) Adresse 1 rue de Belfort 85000 - La Roche-sur-Yon Etat du DUA <i>Aucun DUA trouvé</i>	
2. Les derniers établissements ou services médico-sociaux (ESMS) fréquentés <i>L'établissement ou le service médico-social (ESMS) a besoin de connaître les autres ESMS que l'utilisateur a fréquentés afin de comprendre son parcours et de les contacter si besoin.</i> L'utilisateur est-il actuellement accompagné par un établissement ou un service médico-social (ESMS) ou l'a-t-il été par le passé ? * <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non Précisions sur les derniers établissements ou services médico-sociaux fréquentés Ex : L'utilisateur a été accompagné par le SESSAD Les Lilas pendant 3 ans. Le contact privilégié était madame/monsieur nom, prénom dont le numéro de téléphone est le 06XXXXXXXX et dont l'adresse mail est nom.prenom@sessad.com (Max. 400 caractères)		Dossier unique d'admission Informations administratives Parcours personnel Autonomie et vie quotidienne Pièces jointes
3. Scolarité actuelle <i>Renseigner cette partie si la demande concerne la scolarité / la vie étudiante de l'utilisateur.</i> L'utilisateur est concerné * <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non		Gestion des demandes Décisions et demandes Annuaire ESMS Historique des actions
4. Situation professionnelle <i>Renseigner cette partie si la demande concerne le projet professionnel de l'utilisateur. Il est possible d'indiquer ici si l'utilisateur est employé, et le cas échéant, le type de son emploi (en milieu ordinaire/protégé, en entreprise adaptée), etc.</i> L'utilisateur est concerné * <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non		Actions sur le dossier Transférer la responsabilité du dossier Abandonner la gestion du dossier Donner accès à l'utilisateur
5. Parcours de soins L'utilisateur est concerné * <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non		
6. Attentes de l'utilisateur <i>Renseigner ici les attentes de l'utilisateur vis-à-vis de l'établissement ou service médico-social (ESMS).</i> Précisions sur les attentes de l'utilisateur Ex : L'utilisateur souhaite que sa famille puisse lui rendre visite chaque week-end ; L'utilisateur souhaite retourner chez sa famille pendant les vacances ; L'utilisateur souhaite garder son animal de compagnie (chien, chat, etc.) lors de son admission en ESMS. (Max. 400 caractères)		
7. Autres informations utiles <i>Renseigner ici toute autre information utile à l'accueil de l'utilisateur par un établissement ou service médico-social (ESMS).</i> L'utilisateur est concerné * <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non		

Remplir l'onglet Autonomie et la vie quotidienne

Besoins et difficultés *

- L'usager n'a ni besoin ni difficulté concernant son autonomie et sa vie quotidienne
- L'usager a des besoins et des difficultés concernant son autonomie et sa vie quotidienne et je les précise ci-dessous

1. Soins personnels

L'usager a besoin d'aide pour

Se laver

Assurer son hygiène urinaire et fécale

S'habiller

Gérer son traitement (médicamenteux ou autre)

Précisions sur les soins personnels de l'usager

Ex : L'usager a besoin d'aide pour se laver les cheveux, il a besoin d'être soulevé pour aller aux toilettes, etc. (Max. 400 caractères)

2. Vie courante/domestique

L'usager a besoin d'aide pour

Faire ses courses

Préparer ses repas

Manger, boire

Entretenir son linge

Faire le ménage

Gérer son budget / ses tâches administratives

Précisions sur la vie courante/domestique

Ex : L'usager se fait accompagner par une auxiliaire de vie pour faire ses courses tous les samedis. (Max. 400 caractères)

3. Mobilité

L'usager a besoin d'aide pour

Se déplacer à l'intérieur

Utiliser les transports en commun

Les transferts (du lit vers un fauteuil, douche, WC...)

Se déplacer à l'extérieur

Monter et/ou descendre les escaliers

Précisions sur la mobilité de l'usager

Ex : L'usager a besoin d'aide pour prendre le métro 3 tous les jours à 9h afin de se rendre à l'ESAT Jean Moulin et à 16h30 afin de rentrer chez lui ; L'usager a besoin d'aide pour se déplacer en fauteuil roulant. (Max. 400 caractères)

4. Besoins pour la vie sociale

L'usager a besoin d'aide pour

Résoudre des problèmes simples

Respecter les règles de vie

Assurer sa sécurité

Participer à des activités (culturelles, sportives, sorties...)

Précisions sur les besoins pour la vie sociale de l'usager

Ex : L'usager a besoin d'aide pour planifier ses activités dans des lieux différents. (Max. 400 caractères)

5. Matériel ou équipement

L'usager utilise un ou plusieurs équipements

Une canne / un déambulateur

Un fauteuil roulant manuel ou électrique

Un lit médicalisé

Un appareil d'oxygénothérapie

Un appareil auditif / des lunettes

Précisions sur le matériel ou l'équipement de l'usager



Ex : L'usager utilise un fauteuil roulant manuel ; L'usager utilise un déambulateur/cadre de marche ; L'usager porte une prothèse/orthèse, etc. (Max. 400 caractères)

6. Proches aidants

Précisions sur l'aide apportée à la personne en situation de handicap




Ex : Son père l'aide à s'habiller, une aide-soignante l'aide à se laver, etc. (Max. 400 caractères)

Résumé

MDPH MDPH de Vendée
N° individu 2024291001 (85) 
Identité  OURSE Arthur (7 ans)
Adresse 1 rue de Belfort 85000 - La Roche-sur-Yon
Etat du DUA *Aucun DUA trouvé*

Dossier unique d'admission




Informations administratives

-  Parcours personnel
-  Autonomie et vie quotidienne
-  Pièces jointes

Gestion des demandes

- Décisions et demandes
- Annuaire ESMS
- Historique des actions

Actions sur le dossier

-  Transférer la responsabilité du dossier
-  Abandonner la gestion du dossier
-  Donner accès à l'usager

Les actions sur le dossier - Transférer la responsabilité du dossier

Actions sur le dossier

➔ Transférer la responsabilité du dossier

🗑 Abandonner la gestion du dossier

👥 Donner accès à l'utilisateur

Transférer la responsabilité du dossier

Fermer x

Dans le cas où l'utilisateur change d'établissement l'accompagnant dans ses démarches, transférez à ce dernier la responsabilité du dossier afin qu'il puisse en assurer la gestion.

Veillez choisir l'unité à laquelle transférer le dossier :

Établissement

FOYER DE VIE CHATEAU D'ESPINASSOL (150002624)

Unité *

Veillez sélectionner une unité

Une fois le transfert effectué, vous serez redirigé vers le tableau de bord et vous n'aurez plus accès à ce dossier.

✓ Valider



Une **seule unité professionnelle** peut accompagner l'utilisateur à la fois. Suite au transfert de responsabilité, vous n'aurez plus accès au dossier. Pour s'assurer du bon suivi du dossier, un appel à la nouvelle structure référente peut être nécessaire.

Les actions sur le dossier - Abandonner la gestion du dossier

Actions sur le dossier

↪ Transférer la responsabilité du dossier

🗑️ Abandonner la gestion du dossier

👥 Donner accès à l'utilisateur

Abandonner la gestion du dossier

Fermer x

Voulez-vous abandonner la gestion du dossier en tant qu'accompagnant ?

Une fois la gestion abandonnée, vous serez redirigé vers le tableau de bord et vous n'aurez plus accès à ce dossier.

✓ Valider

Les actions sur le dossier - Donner l'accès à l'utilisateur (1/2)

Actions sur le dossier

↪ Transférer la responsabilité du dossier

🗑️ Abandonner la gestion du dossier

👤 Donner accès à l'utilisateur

Informations sur l'utilisateur

N° individu 8555555
Nom de naissance JOHN
Prénoms Ny
Date de naissance 01/01/2008
Sexe Masculin

Coordonnées de l'utilisateur

Adresse ⓘ
Code postal ⓘ
Ville ⓘ
E-mail

Adresse mail pré-remplie en fonction des informations transmises par la MDPH/MDA

Donner accès au dossier à l'utilisateur ou son aidant

Fermer x

Donner accès au dossier à l'utilisateur ou son aidant

Pour donner accès au dossier à l'utilisateur ou son aidant, veuillez renseigner son adresse mail ci-dessous. Un lien d'activation lui sera envoyé sur l'adresse renseignée, lui permettant de se connecter à son dossier depuis l'espace usager.

Important : vous conservez votre accès au dossier après cette action.

E-mail *

Donner accès à l'utilisateur Annuler

Possibilité de modifier l'adresse mail ou d'en saisir une si l'information n'est pas transmise par la MDPH/MDA



Si l'adresse mail n'est pas connue, l'utilisateur peut se connecter via un code générique pour la première fois

Les actions sur le dossier - Donner l'accès à l'utilisateur (2/2)

Actions sur le dossier

- Transférer la responsabilité du dossier
- Abandonner la gestion du dossier
- Donner accès à l'utilisateur**

Donner accès au dossier à l'utilisateur ou son aidant

Donner accès au dossier à l'utilisateur ou son aidant

Pour donner accès au dossier à l'utilisateur ou son aidant, veuillez renseigner son adresse mail ci-dessous. Un lien d'activation lui sera envoyé sur l'adresse renseignée, lui permettant de se connecter à son dossier depuis l'espace usager.

Important : vous conservez votre accès au dossier après cette action.

E-mail *

Donner accès à l'utilisateur Annuler

Un mail pour donner accès à l'utilisateur a été envoyé à l'adresse de ce dernier.

[ViaTrajectoire Recette] Validation email

NR no_reply.trajecoirerecette@sante-ra.fr
À ViaTrajectoire Pays de la Loire

Madame, Monsieur,

Vous venez de saisir ou modifier l'adresse email du dossier handicap n°2024041010 dans ViaTrajectoire. Afin de valider votre nouvelle adresse email, merci de bien vouloir cliquer sur le lien ci-dessous (ou le recopier dans votre navigateur).
<https://trajectest.sante-ra.fr/Handicap/ValidationForteMail?key=a99b17e5-8079-46dc-bb07-63794cab0d3b&dossier=47419>

Cordialement,

L'équipe ViaTrajectoire
<http://www.viatrajectoire.fr>

Ceci est un message généré automatiquement.

En cliquant sur le lien de validation, l'utilisateur sera invité à valider la charte d'utilisation de ViaTrajectoire et définir son mot de passe

Première connexion

Pour pouvoir accéder à votre dossier, il est nécessaire de renseigner un mot de passe.

Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Nouveau mot de passe *


Confirmer le nouveau mot de passe *


Adresse mail (exemple: nom@site.fr) *


[Mettre à jour mes informations](#)

Les actions sur le dossier - Ajouter des pièces jointes

Dossier unique d'admission

 Informations administratives

 Parcours personnel

 Autonomie et vie quotidienne

 Pièces jointes

NEW

Pièces jointes associées au DUA

Ajout de fichier

Choisir un fichier

VT - Cartes de déploiement.pdf (1015.61ko) 

Formulaire-demande-MDPH_cerfa_15692-01.pdf (2.65Mo) 

Pour des raisons techniques et de sécurité, les pièces jointes sont limitées par les contraintes suivantes:

- Le nom des fichiers (extension comprise) ne doit pas dépasser **50 caractères**
- Le nom des fichiers ne doit pas contenir le nom de l'utilisateur
- Deux fichiers ne peuvent pas avoir le même nom
- Les types de fichiers autorisés sont: **.txt, .docx, .doc, .jpg, .gif, .png, .pdf, .xls, .xlsx, .jpeg, .mht, .PDF**
- La taille maximale des fichiers est de **5 Mo**
- Le nombre maximum de pièces jointes pour un dossier est **15**.



Le DUA doit être complet pour que les ESMS aient accès aux pièces jointes

Envoyer des demandes

Gestion des demandes

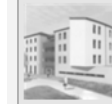
Décisions et demandes

Annuaire ESMS

Historique des actions



Si le DUA n'est pas créé ou non complet, il ne sera pas possible d'envoyer des demandes



ESAT ARC EN CIEL

49300 - Cholet

0241621912

Etablissement et Service d'Aide par le Travail (E.S.A.T.)

Envoyer le dossier

Lorsque le DUA est complet, le dossier peut être envoyé

Envoyer le dossier Fermer x

*Les champs marqués d'un * sont obligatoires*

Votre demande concerne l'orientation suivante : *

Orientation vers un Etablissement d'accueil médicalisé en tout ou partie
Décision prise le **13/03/2024**
Droits ouverts : 30/03/2024 - 29/03/2034
Préconisation de la MDPH (Temporalité) : **Permanent**
Nature des droits : **Nouveau droit**

Orientation vers un Service d'accompagnement à la vie sociale (SAVS)
Décision prise le **10/03/2025**
Droits ouverts : 30/03/2025 - 29/03/2035
Préconisation de la MDPH (Temporalité) : **Temporaire**
Nature des droits : **Nouveau droit**

L'ESMS sélectionné n'a pas déclaré prendre en charge la catégorie de cette décision.

Précisions sur la demande
Attention, les précisions et les commentaires en saisie libre seront visibles par les usagers qui utilisent ViaTrajectoire

(Max. 1000 caractères)

* **En cochant cette case, vous autorisez l'établissement contacté à consulter le dossier unique d'admission.**

Envoyer le dossier

Suivre les demandes (1/2)

Gestion des demandes





Décisions et demandes

Annuaire ESMS

Historique des actions

Visibilité sur les décisions
d'orientation en cours, à venir et
passées

▲ Décisions d'orientation en cours

Catégorie/Type de droit et prestation	Date de décision	Validité	Temporalité	Nature des droits
▲ Orientation en Unité d'enseignement	10/12/2024	28/10/2024 - 27/10/2028	Temporaire	Révision
 IME FONTENAY LE COMTE "LE GUÉ BRAUD" ADAPEI-ARIA DE VENDÉE 85200 FONTENAY LE COMTE 02 51 69 40 19				Notification lue le 06/06/2025  <input checked="" type="checkbox"/> Autoriser l'ESMS à consulter le dossier unique d'admission Sélectionner une action ▼ Afficher les accompagnements
 DISPOSITIF DÉPARTEMENTAL D'ACCOMPAGNEMENT À LA VIE SOCIALE ANTENNE MONTAIGU 85600 MONTAIGU 02 51 09 29 30				Notification envoyée le 03/06/2025  <input checked="" type="checkbox"/> Autoriser l'ESMS à consulter le dossier unique d'admission Sélectionner une action ▼ Afficher les accompagnements
▼ Décisions d'orientation à venir				
▼ Anciennes décisions d'orientation				

Suivre les demandes (2/2)

Possibilité d'annuler une demande

▲ Décisions d'orientation en cours

Catégorie/Type de droit et prestation	Date de décision	Validité	Temporalité	Nature des droits
▲ Orientation en Unité d'enseignement	10/12/2024	28/10/2024 - 27/10/2028	Temporaire	Révision



IME FONTENAY LE COMTE "LE GUÉ BRAUD" ADAPEI-ARIA ...
85200 FONTENAY LE COMTE
02 51 69 40 19

Notification lue le 12/12/2024

Autoriser l'ESMS à consulter le dossier unique d'admission

Sélectionner une action

Sélectionner une action

Annuler la notification

Annuler la notification Fermer x

Les champs marqués d'un * sont obligatoires

Attention, les précisions et les commentaires en saisie libre seront visibles par les usagers qui utilisent ViaTrajectoire

Motif *

Volonté de l'utilisateur
 Déménagement
 Erreur d'utilisation du logiciel

Précision *

(Max. 1000 caractères)

Possibilité de réactiver une demande annulée



IME FONTENAY LE COMTE "LE GUÉ BRAUD" ADAPEI-ARIA ...
85200 FONTENAY LE COMTE
02 51 69 40 19

Notification annulée le 06/06/2025

Volonté de l'utilisateur

Autoriser l'ESMS à consulter le dossier unique d'admission

Sélectionner une action

Sélectionner une action

Réactiver la notification

Réactiver la notification Fermer x

Les champs marqués d'un * sont obligatoires

Attention, les précisions et les commentaires en saisie libre seront visibles par les usagers qui utilisent ViaTrajectoire

Précisions sur la demande

(Max. 1000 caractères)

* En cochant cette case, vous autorisez l'établissement contacté à consulter le dossier d'orientation.



L'accompagnant professionnel **ne reçoit pas** de mail suite à une action d'un ESMS

L'historique des actions

Gestion des demandes

Décisions et demandes

Annuaire ESMS

Historique des actions

Historique des opérations effectuées

Actions de la MDPH, de l'accompagnant ou de l'utilisateur

Toutes les actions effectuées par la MDPH/MDA, l'utilisateur ou l'accompagnant professionnel sont répertoriées dans l'historique

Mardi 3 Juin 2025	
→ Notification envoyée le 03/06/2025 17:05	
SAVS LA GUYONNIERE	
(Usager)	
Jeudi 12 Décembre 2024	
Modification de la décision d'orientation 14:16	
ViaTrajectoire DEMO System (MDPH / Import CSV)	
Autre	
Modification de la décision d'orientation 14:16	
ViaTrajectoire DEMO System (MDPH / Import CSV)	
Autre	
Modification de la décision d'orientation 14:16	
ViaTrajectoire DEMO System (MDPH / Import CSV)	
Autre	
14:13 Notification lue le 12/12/2024	👁
IME LE GUÉ BRAUD	
ESMS paysdelaloire (ESMS)	
Autre	
Modification de la décision d'orientation 14:12	
ViaTrajectoire DEMO System (MDPH / Import CSV)	
Autre	
→ Notification envoyée le 12/12/2024 14:12	
IME LE GUÉ BRAUD	
(MDPH / Import CSV)	
Modification de la décision d'orientation 14:12	
ViaTrajectoire DEMO System (MDPH / Import CSV)	
Autre	
Création de la décision d'orientation 14:12	
ViaTrajectoire DEMO System (MDPH / Import CSV)	
Autre	

Réponses des ESMS

Toutes les réponses (y compris la lecture de la demande) sont répertoriées dans l'historique

Démonstration



CAS PRATIQUE

Un usager a reçu sa décision d'orientation de la MDPH/MDA, et vous demande de l'accompagner dans sa démarche.

En tant qu'accompagnant professionnel, je vais récupérer le DUA de l'utilisateur et le compléter pour ensuite adresser des demandes aux ESMS.

04

L'espace usager

Connexion de l'utilisateur

Bienvenue sur ViaTrajectoire

> Accueil

Une orientation personnalisée et informatisée
ViaTrajectoire est un service public, gratuit et sécurisé qui propose une aide à l'orientation personnalisée dans le domaine de la santé.

PARTICULIERS

Découvrez votre nouveau site usager !

C'est parti **1**

PROFESSIONNELS LIBÉRAUX OU EN ÉTABLISSEMENT

S'IDENTIFIER PAR CARTE CPS

Nom d'utilisateur
Mot de passe
[Mot de passe oublié?](#) **Se connecter**

OU

S'IDENTIFIER PAR E-CPS

PRO SANTE CONNECT
Un service du ministère chargé de la Santé

PROFESSIONNELS

Vous disposez d'une orientation MDPH en établissement ou service pour personnes en situation de handicap :

- 3** accéder au suivi de vos décisions d'orientation et à votre dossier de demande d'admission

Valider **4**

Créez ou accédez à votre dossier

Simplifiez vos démarches en créant et en gérant directement en ligne votre dossier de demande d'admission en établissement ou service spécialisé.

Créer / Gérer mon dossier **2**

Formulaire de connexion

Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

MDPH référente * ⓘ

Sélectionner une MDPH

N° de dossier * **5**

Mot de passe *

[Mot de passe oublié](#)

Me connecter

Comment l'utilisateur peut-il se connecter pour la première fois ? (1/3)

Transmission de la procédure par la MDPH/MDA

À chaque nouvelle décision d'orientation, la MDPH/MDA peut faire le choix de **préciser les modalités de connexion au DUA** en les intégrant au **courrier de notification**

Transmission de l'adresse mail de l'utilisateur par la MDPH

Lors de l'import de la décision d'orientation, la MDPH peut également **renseigner l'adresse mail de l'utilisateur** ou de son proche aidant. Cette adresse sera reprise pour donner accès à l'utilisateur

Le renseignement de l'adresse mail de l'utilisateur ne génère pas de mail automatique à ce dernier (nécessité d'une **action manuelle** d'un professionnel, voir slide suivante)



Informations sur l'utilisateur

N° individu 8555555
Nom de naissance JOHN
Prénoms Ny
Date de naissance 01/01/2008
Sexe Masculin

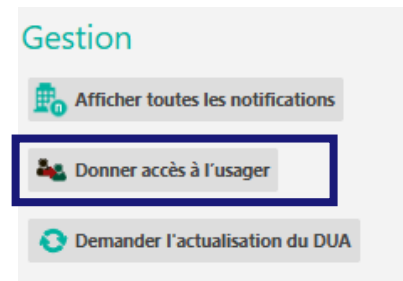
Coordonnées de l'utilisateur

Adresse ⓘ
Code postal ⓘ
Ville ⓘ
E-mail **viatrajectoire@esante-paysdelaloire.fr**

Comment l'utilisateur peut-il se connecter pour la première fois ? (2/3)

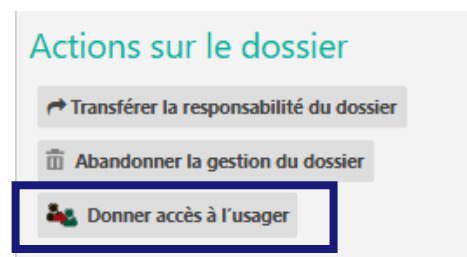
Transmission par les ESMS

Via le bouton
« Donner l'accès à l'utilisateur »



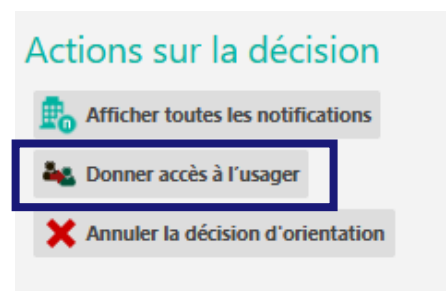
Transmission par les
accompagnants professionnels

Via le bouton
« Donner l'accès à l'utilisateur »



Transmission par les agents MDPH

Via le bouton
« Donner l'accès à l'utilisateur »



Comment l'utilisateur peut-il se connecter pour la première fois ? (3/3)



Si l'adresse mail renseignée par la MDPH est erronée, ou que le professionnel ne connaît pas l'adresse mail à indiquer, l'utilisateur pourra se connecter avec un code générique pour sa première connexion

Utilisation du code générique

Identifiant : numéro dossier

Mot de passe : date de naissance au format JJMMAAAA + initiale du nom de naissance en majuscule + initiale du prénom inscrit à l'état civil en minuscule

Connexion de l'utilisateur



Code de sécurité

*Les champs marqués d'un * sont obligatoires.*

Pour sécuriser la connexion à votre dossier, un code de sécurité à usage unique vous a été envoyé à par EMAIL à l'adresse : vi*@es***.fr**

Code : *

Valider

[Vous n'avez pas reçu votre code ?](#)



Activation de la sécurisation de la connexion côté usagers au 1^{er} juillet

Consulter et remplir le DUA

Mon dossier unique d'admission

Mes décisions et demandes

Annuaire ESMS

Mon compte

Besoin d'aide ?

Attention, une mise à jour du Dossier Unique d'Admission est mise à disposition depuis novembre 2024. Veuillez vérifier toutes les informations que vous avez renseignées préalablement. Il n'est pas nécessaire de retransmettre votre dossier aux établissements déjà sollicités.

Votre dossier n'est pas complet

Informations administratives

Parcours personnel

Autonomie et vie quotidienne

Les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Cette partie du dossier n'est pas complète

Enregistrer

Télécharger le guide

^ Rédacteur du dossier

Mes coordonnées et/ou celles de l'aidant peuvent être saisies plus loin

Personne qui renseigne le dossier *

Moi-même Un aidant

Précisions sur la personne qui renseigne le dossier

Ex : Je suis la sœur de la personne concernée par la demande
(Max. 255 caractères)

Cookies

Accéder à ses décisions et demandes

Mon dossier unique d'admission

Mes décisions et demandes

Annuaire ESMS

Mon compte

Besoin d'aide ?

⚠ Pour pouvoir envoyer des demandes aux ESMS de votre choix, veuillez compléter votre dossier d'admission en utilisant le menu "Mon dossier unique d'admission"

Décisions d'orientation prises par la MDPH :

↓ Télécharger le guide

^ Décisions d'orientation en cours

Orientation vers un Service d'accompagnement médico-social pour adultes handicapés (SAMSAH)

Décision prise le **28/03/2024**

Droits ouverts du **30/03/2024** au **29/03/2034**

Nature des droits : **Nouveau droit**

Préconisation de la MDPH (Temporalité) : **Temporaire**

Masquer les structures contactées

+ Contacter une autre structure



MAS DE BRIANÇON

MAISON D'ACCUEIL SPÉCIALISÉE (M.A.S.)

📍 49250 - LOIRE-AUTHION

☎ 02 41 66 11 88

📄 Consulter la fiche établissement



Usager entré le 17/04/2024

Ma MDPH a recommandé cet établissement et a transmis ma décision d'orientation le 10/04/2024

✕ Annuler la demande



MAS PASTEL DE LOIRE

MAISON D'ACCUEIL SPÉCIALISÉE (M.A.S.)

📍 49080 - Bouchemaine

☎ 02 41 37 62 60

📄 Consulter la fiche établissement



Usager entré le 15/10/2024

Ma MDPH a recommandé cet établissement et a transmis ma décision d'orientation le 10/04/2024

Dossier envoyé

✕ Annuler la demande

Envoyer des demandes

service public de l'autonomie **ViaTrajectoire**

Service public de suivi des décisions d'orientation en établissement ou service médico-social
Plateforme de recette

NOM D'USAGE KEVIN
Dossier n°20320100068
Dernière connexion le 27/11/2024 à 10:15 . Me déconnecter

Mon dossier unique d'admission Mes décisions et demandes **Annuaire ESMS** Mon compte Besoin d'aide ?

Rechercher un établissement ou service médico-social [Télécharger le guide](#)

Nom de l'établissement ou du service

A proximité de

Département
Sélectionner un département

Code postal - Ville
79000 - NIORT

Distance maximale ⓘ
50 km

Types d'établissement ou service





Critères complémentaires

[Rechercher](#) [Réinitialiser](#)

L'envoi d'une demande doit uniquement être effectué vers les établissements ou services conformes à vos décisions d'orientation MDPH.

Résultats : 6 établissement(s) ou service(s)

Nombre d'éléments par page: 10 Nombre de pages: 1

 IME DE NIORT INSTITUT MÉDICO-ÉDUCATIF (I.M.E.) 79000 - NIORT 05 49 09 01 51	2.74 Km	1 demande envoyée ⓘ	Envoyer une demande
 IME - LE LOGIS DE VILLAINES INSTITUT MÉDICO-ÉDUCATIF (I.M.E.) 79400 - AZAY LE BRULE 05 49 76 13 34	20.21 Km	Consulter la fiche établissement	Envoyer une demande
 IME DE MELLE INSTITUT MÉDICO-ÉDUCATIF (I.M.E.) 79500 - MELLE 05 49 27 00 09	27.18 Km	1 demande envoyée ⓘ	Envoyer une demande
 IME FONTENAY LE COMTE "LES TROIS MOULINS" ADAPEI-ARIA DE VENDÉE INSTITUT MÉDICO-ÉDUCATIF (I.M.E.) 85200 - FONTENAY LE COMTE 02 51 69 25 16	29.00 Km	Consulter la fiche établissement	Envoyer une demande

Echanger avec les ESMS

The screenshot displays the 'ViaTrajectoire' web application interface. At the top, the header includes the logo 'Service public de l'Autisme' and 'ViaTrajectoire', the title 'Service public de suivi des décisions d'orientation en établissement ou service médico-social', and the user profile 'NOM D'USAGE KEVIN' with 'Dossier n°20320100068' and a 'Me déconnecter' button. The main navigation bar contains 'Mon dossier unique d'admission', 'Mes décisions et demandes', 'Annuaire ESMS', 'Mon compte', and 'Besoin d'aide?'. A yellow warning banner states: 'Pour pouvoir envoyer des demandes aux ESMS de votre choix, veuillez compléter votre dossier d'admission en utilisant le menu "Mon dossier unique d'admission"'. Below this, the section 'Décisions d'orientation prises par la MDPH' is visible, with a sub-section 'Décisions d'orientation en cours'. A modal window titled 'Demande de mise à jour du dossier' is open, displaying a message: 'Un établissement ou service vous demande de mettre à jour votre dossier d'admission'. The modal lists 'IME DE NIORT' (Institut Médico-Educatif) with address '79000 - NIORT' and phone '05 49 09 01 51'. It also includes a 'Précisions de l'établissement ou du service' section: 'nous avons besoin de données complémentaires pour étudier votre dossier : avez-vous la possibilité d'être véhiculé?'. The modal has two buttons: 'Voir mon dossier' and 'Me le redemander plus tard'. The background interface shows a list of establishments, including 'IME DE PARTHENAY' and 'IME DE MELLE', with details like 'Droits ouverts du 11/01/2021' and 'Préconisation de la MDPH (Temporalité) : Permanent'. There are also buttons for 'Masquer les structures contactées', 'Consulter la fiche établissement', and 'Dossier envoyé'.



Les ESMS ayant reçu un DUA peuvent demander des compléments d'informations aux usagers directement depuis ViaTrajectoire; l'utilisateur pourra alors revenir sur son DUA afin de compléter les données demandées

Avez-vous des questions ?

08

Liens et coordonnées utiles

Liens et coordonnées utiles



Ressources



[Guide utilisateurs et formation, tutoriels vidéo](#)



Formations Webinaires et ateliers



[S'inscrire à un autre webinaire de formation ou à un atelier](#)

Contacts

Professionnels

[Formulaire de contact](#)



Usagers

[Formulaire de contact](#)

 **0801 110 110**

Service gratuit
+ prix d'un appel

Lundi-Vendredi : 8h30 à 18h30

Mettre le
numérique
au service de
la santé

Merci !

Groupement e-santé Pays de la Loire
Immeuble SIGMA 2000
5 boulevard Vincent Gâche - 44200 NANTES
www.esante-paysdelaloire.fr

